

OFFRE D'EMPLOI

Directeur(trice) général(e)

Stratégies Saint-Laurent

Stratégies Saint-Laurent est un organisme sans but lucratif qui regroupe les comités de zones d'intervention prioritaire (comités ZIP) du Québec et des organismes environnementaux qui ont à cœur le Saint-Laurent. Sa mission première est de favoriser l'implication des communautés riveraines dans la protection, la réhabilitation et la mise en valeur du Saint-Laurent, dans une perspective de développement durable.

Mandat et responsabilités

- Planifier et coordonner les réunions du conseil d'administration (ou des dirigeants de la Corporation) et l'assemblée générale annuelle (AGA); participer à ces rencontres et en assurer le suivi ;
- préparer la planification annuelle des activités de Stratégies Saint-Laurent dans le respect de sa mission et de ses objectifs; en assurer le suivi et la mise en œuvre ;
- assurer la planification et le suivi budgétaire ainsi que la gestion administrative de Stratégies Saint-Laurent, en concertation avec le trésorier et/ou tout autre dirigeant désigné;
- assurer la direction et la gestion des ressources humaines de la Corporation;
- collaborer aux efforts de planification stratégique, de développement de partenariats et de développement organisationnel de Stratégies Saint-Laurent, ainsi qu'aux efforts destinés à assurer le financement de l'organisation et du réseau des comités ZIP,
- représenter Stratégies Saint-Laurent et le réseau des comités ZIP au sein de comités de travail, lors d'événements pertinents, et auprès d'institutions et d'organismes gouvernementaux ou non gouvernementaux,
- répondre aux besoins exprimés par les membres de Stratégies Saint-Laurent;
- assurer la reddition de compte aux bailleurs de fonds et, suivant les besoins, la rédaction de rapports, de mémoires ou de représentations écrites;
- assurer un suivi des dossiers avec le président de Stratégies Saint-Laurent ou tout autre dirigeant désigné;
- exécuter toute autre tâche et assumer toute autre responsabilité que le Conseil d'administration ou les dirigeants pourraient vous confier.

Profil recherché

- Intérêt pour l'environnement et pour la mission de Stratégies Saint-Laurent
- Diplôme universitaire dans une discipline pertinente, telle que sciences de l'environnement, gestion des ressources maritimes, géographie, aménagement du territoire, gestion de projets, etc.
- Expérience en recherche de financement, coordination d'événements, gestion de projets et suivi budgétaire
- Forte aptitude pour le travail d'équipe et la collaboration
- Excellente capacité de communication verbale et écrite
- Forte capacité d'analyse et de synthèse
- Dynamisme, sens de l'organisation et capacité à travailler avec des échéanciers serrés
- Bonne maîtrise des outils informatique de bureautique : Word, Excel, Powerpoint, Outlook, environnement Windows, navigateurs Internet, etc.

Conditions de travail

- Entrée en poste : janvier 2010
- Durée du mandat : 3 mois de probation suivi d'une évaluation pour un contrat d'un an renouvelable.
- Lieu de travail : Québec, avec déplacements occasionnels
- Salaire à déterminer

Pour soumettre votre candidature, veuillez transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, à l'attention de Claudette Villeneuve à l'adresse suivante : info@zipcng.org ou au 406 Arnaud Sept-Îles G4R 3A9 avant le 9 décembre 2009. Notez que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.